



Федеральное казенное профессиональное  
образовательное учреждение № 94  
Федеральной службы исполнения наказаний

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ФКП  
образовательного учреждения № 94  
\_\_\_\_\_ Скорняков С.А.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**Положение  
о Педагогическом Совете**

Рассмотрено:  
На заседании педагогического совета ФКП  
образовательного учреждения № 94  
Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

г. Воронеж

## **1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет Федерального казённого профессионального образовательного учреждения № 94 (далее - Учреждение) является выборным коллегиальным органом самоуправления Учреждения, объединяющим педагогических работников;

1.2. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы Учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

## **2. Основные направления деятельности**

Основными направлениями деятельности Педагогического совета являются:

2.1. Рассмотрение и обсуждение концепции развития Учреждения.

2.2. Определение основных характеристик организации образовательного процесса:

- процедуры приема обучающихся;
- порядка и основания отчисления обучающихся;
- допуска обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации;
- формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации;
- системы оценок при промежуточной аттестации;
- режима занятий обучающихся;
- правил внутреннего распорядка;
- рассмотрение и принятие локальных актов.

2.3. Рассмотрение и обсуждение планов учебно - воспитательной и методической работы Учреждения в целом и его структурных подразделений (филиалов) в отдельности, при необходимости - плана развития и укрепления учебно- лабораторной и материально-технической базы Учреждения.

2.4. Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного и учебно-методического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов в Учреждении.

2.5. Рассмотрение состояния и итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, подготовке предложений по повышению качества обучения.

2.6. Рассмотрение состояния и итогов методической работы Учреждения, включая деятельность методической комиссии, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым программам обучения.

2.7. Заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, учебных и методических разработок.

2.8. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью филиалов, учебно - производственных и других подразделений Учреждения, а также вопросов состояния охраны труда в учебном заведении.

2.9. Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению Учреждением нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

2.10. Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников образовательного учреждения, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в данном образовательном учреждении; внесение предложений о поощрении педагогических работников Учреждения.

2.11. Рассмотрение материалов самообследования Учреждения при подготовке его

к аккредитации.

### **3. Документы, регламентирующие деятельность Педагогического совета**

Педагогический совет в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Законом "Об образовании в Российской Федерации" в редакции Федерального закона от 26.12.2012 г. N 12-ФЗ, Уставом образовательного учреждения, нормативно-правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию федерального органа управления образованием, указаниями и приказами УФСИН России по Воронежской области, а также собственным Положением о педагогическом совете.

### **4. Состав и численность Педагогического совета**

4.1 Педагогический совет организуется в составе директора, заместителя директора, преподавателей, мастеров производственного обучения, методиста, заведующих филиалами.

4.2 Численность и состав Педагогического совета определяются Уставом Учреждения. Все преподаватели образовательного учреждения являются членами педагогического совета. Численность состава педагогического совета не ограничивается.

4.3 Состав Педагогического совета утверждается директором Учреждения сроком на один год.

4.4 Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

4.5 Работой Педагогического совета руководит председатель, которым является директор Учреждения.

4.6 План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором Учреждения.

### **5. Периодичность проведения заседаний Педагогического совета**

5.1. Не реже пяти раз в год, а при необходимости ежемесячно. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает директор Учреждения, в соответствии с планом работы педагогического совета на год.

5.2. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

5.3. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения после утверждения их директором Учреждения.

5.4 Председатель Педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

5.5. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

5.6 Протоколы Педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах образовательного учреждения и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Учреждения.

5.7 Каждый член Педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

5.8 Положение о Педагогическом совете утверждается директором Учреждения.