

«УТВЕРЖДАЮ»

**Директор ФКП образовательного
учреждения № 94**

Н.П.Белозерцев

«27» января 2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ №94 ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ**

1. Общие положения

1.1 Филиал (филиалы) федерального казенного профессионального образовательного учреждения № 94 Федеральной службы исполнения наказаний (сокращенное наименование: филиал № ФКП образовательного учреждения № 94) (далее Филиал) является обособленным подразделением федерального казенного профессионального образовательного учреждения № 94 Федеральной службы исполнения наказаний (далее Училище).

1.2 Филиал создан в целях осуществления среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих, профессиональной подготовки и переподготовки рабочих квалифицированного труда из числа осужденных с учетом потребностей производства, рынка труда и интересов осужденных.

1.3 Главной задачей Филиала является создание необходимых условий для удовлетворения потребностей лиц, осужденных к лишению свободы, в получении среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих, согласно Перечню профессий среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих и служащих и Общероссийского Классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов, а также их профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

1.4 Деятельность филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и Положением о филиале, разработанным в соответствии с Типовым положением о филиалах, утвержденным руководителем Училища.

1.5 Место нахождения филиалов:

- Филиал № 1 – Российская Федерация, 397140, Воронежская область, г. Борисоглебск, улица 40 лет Октября.
- Филиал № 2 - Российская Федерация, 396900, Воронежская область, Семилукский район, г. Семилуки, улица Индустриальная, 10.

- Филиал № 3 - Российская Федерация, 396180, Воронежская область, Панинский район, п. Перелешино, ул. Мира, д. 72.
- Филиал № 4 - Российская Федерация, 397000, Воронежская область, Бобровский район, г. Бобров, ул. Карла Маркса, 45.
- Филиал № 5 - Российская Федерация, 396653, Воронежская область, Россошанский район, город Россошь, улица Кирпичный завод, 5.

2. Создание, реорганизация и ликвидация филиала. Структура филиала

2.1 Филиал создается, реорганизуется, ликвидируется учредителем Училища.

2.2 Создание филиала для ведения образовательной деятельности осуществляется при наличии учебно - материальной базы, кадрового состава, информационного и социально - бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих и служащих.

2.3 Решение о создании, реорганизации и ликвидации филиала принимает учредитель Училища. Решение о создании филиала может быть принято учредителем на основании ходатайства Училища.

2.4 Наименование филиала устанавливается при его создании.

2.5 Филиал может быть переименован учредителем образовательного учреждения на основании ходатайства Училища.

2.6 Наименование филиала, его местонахождение, реквизиты распорядительного документа учредителя о создании, реорганизации, переименовании филиала вносятся в устав Училища в установленном порядке.

2.7 Филиал не является юридическим лицом. В своей деятельности Филиал руководствуется Трудовым Кодексом РФ, законом РФ «Об образовании», Уставом училища, настоящим Положением, локальными актами, приказами и распоряжениями ФКП образовательного учреждения № 94 и может осуществлять по доверенности Училища полностью или частично правомочия юридического лица.

3. Управление филиалом

3.1 Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и уставом образовательного учреждения. Общее руководство Филиалом осуществляет директор училища и его заместители.

3.2 Непосредственное управление филиалом осуществляет руководитель (заведующий) филиала, назначаемый приказом руководителя Училища из числа работников, имеющих, как правило, опыт учебно - методической и организационной работы в образовательном учреждении, по согласованию с УФСиН России по Воронежской области.

3.3 Руководитель (заведующий) филиала подчиняется директору Училища и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации при непосредственном взаимодействии с администрацией исправительного учреждения.

3.4 Руководитель (заведующий) филиала:

- обеспечивает функционирование филиала;
- представляет филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;
- представляет отчет о деятельности филиала в Училище.

3.5. Руководитель (заведующий) филиала осуществляет руководство образовательным процессом, занимается подбором и расстановкой кадров по согласованию с директором Училища, решает необходимые вопросы с руководством учреждения исполняющего наказания.

3.6. Руководитель филиала образовательного учреждения издает распоряжения по основной деятельности и несет ответственность за выполнение функций, отнесенных к компетенции Филиала, реализацию в полном объеме учебных планов и программ, качество подготовки, переподготовки, обучение вторым профессиям и повышение квалификации рабочих кадров, жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса, нарушение прав и свобод работников Филиала, за которые предусмотрена ответственность законодательством РФ, а также за сохранность и эффективное использование переданного ему в подотчет движимого и недвижимого имущества.

3.7. Педагогические работники Филиала образовательного учреждения участвуют в методической работе, проводимой в Училище. В Филиале могут быть созданы методические комиссии по профессиям.

3.8. На директора, преподавателей, мастеров производственного обучения и других работников Филиала училища распространяются действующие в Училище условия оплаты труда.

4. Содержание и организация образовательного процесса

4.1 Образовательный процесс в Филиале строится с учетом образовательного уровня, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. Содержание образования в Филиале должно обеспечивать получение обучающимися профессии соответствующей квалификации.

4.2 Организация образовательного процесса в Филиале осуществляется в соответствии с образовательной среднего профессионального образования и программами профессиональной подготовки для каждой профессии. Образовательные программы разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно с учетом федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, примерных основных

образовательных программ, разработку которых осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации, Министерство юстиции, ФСИН России и утверждаются директором училища.

4.3 Образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы профессиональной подготовки включают в себя учебный план, календарный график учебного процесса, пояснительную записку к учебному плану, рабочие учебные программы дисциплин (предметов, модулей), программы учебной практики (производственного обучения) и производственной практики, другие методические материалы, которые ежегодно обновляются Училищем с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.4 В Филиале устанавливаются такие виды учебных занятий как урок, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная практика (производственное обучение) и производственная практика, а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

4.5 Время работы на прохождении производственной практики не должно превышать продолжительность рабочего времени, установленного Трудовым Кодексом РФ для соответствующей категории работников исправительного учреждения.

4.6 В Филиале учебный год начинается, как правило, 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной профессии и форме получения образования. Срок начала учебного года может переноситься образовательным учреждением по согласованию с Учредителем образовательного учреждения, в связи со спецификой образовательного учреждения. Обучение по программам профессиональной подготовки может начинаться по мере комплектования групп.

4.7 Для обучающихся Филиала по профессиям среднего профессионального образования и профессионального обучения общая продолжительность каникул, продолжительность всех видов аудиторных занятий осуществляется в соответствии с Уставом ОУ.

4.8 Производственное обучение осуществляется в учебно-производственных мастерских, лабораториях Филиала, а также в цехах и производственных участках учреждения, исполняющего наказание. Конкретная форма производственного обучения определяется руководством Филиалом совместно с администрацией исправительного учреждения в зависимости от производственных условий и характера профессии обучающихся. Производственная практика, как правило,

проводится на объектах учреждения на самостоятельных рабочих местах.

4.9 Обучающиеся Филиала объединяются в учебные группы по профессиям. Численность обучающихся в учебной группе в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения не должна превышать 25 человек. Исходя из специфики образовательного учреждения, учебные занятия могут проводиться с группами и подгруппами обучающихся меньшей численности, а также с отдельными обучающимися.

4.10 Конкретные объемы приема обучающихся в Филиале формирует Училище согласно плана приема на учебный год. План приема формируется на основании заявок учреждений, исполняющих наказания.

4.11 Обучение в Филиале завершается итоговой аттестацией, которая проводится в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников учреждений среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования РФ от 01.11.1995 г. № 563. В случае истечения срока наказания или перевода осужденных в другие исправительные учреждения, Филиал имеет право провести досрочный выпуск обучающихся при условии соблюдения всей процедуры итоговой аттестации.

4.12 Обучающимся, окончившим курс обучения по образовательным программам и профессионального обучения по программам профессиональной подготовки и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца.

4.13 В документах о среднем профессиональном образовании и профессиональном обучении (диплом о среднем профессиональном образовании, академическая справка, свидетельство об уровне квалификации) наименование филиала не указывается. Документы об образовании хранятся в личных делах осужденных и выдаются им под расписку при освобождении из учреждения, исполняющего наказания.